



Functiebeschrijving ambt leermeester lichamelijke opvoeding in het gewoon basisonderwijs

Scholengemeenschap Strand&Polder: 119172

School Kies een item.

Schoolbestuur :

Eerste evaluator : De directeur van de school

Tweede evaluator : De algemeen directeur van het stads- of gemeentebestuur

A. Taken eigen aan de functie

A.1 De planning en de voorbereiding van de lessen

De leermeester:

- houdt rekening met de beginsituatie van de leerlingen.
- selecteert en formuleert leerdoelen uit het gevalideerd doelenkader.
- structureert gekozen leerinhouden in een samenhangend geheel.
- bepaalt een methodische aanpak en groeperingsvorm in relatie tot de beginsituatie en de geselecteerde doelen en inhouden.
- houdt rekening met de schoolinterne afspraken rond administratieve taken.

A.2 De lessen zelf

De leermeester:

- creëert een stimulerende leeromgeving die leerlingen aanzet tot bewegen.
- expliciteert de leerdoelen en de criteria bij de leerlingen.
- hanteert onderbouwde didactiek.
- biedt een passend, actief en samenhangend onderwijsaanbod aan.

A.3 De klaseigen leerlingenbegeleiding

De leermeester:

- biedt begeleiding aan op het vlak van het psychisch en psycho-motorisch functioneren, onderwijsloopbaan en gezondheidszorg.
- heeft een signaalfunctie en wijst door, indien nodig.

gemeentelijk onderwijs

Alveringem ★ De Panne ★ Diksmuide ★ Gistel ★ Koksijde ★ Middelkerke ★ Nieuwpoort ★ Staden

info@strandenpolder.be ★ strandenpolder.be ★ 059 27 82 95 ★ Vrijheidsstraat 1 - 8470 Gistel





- De leraar biedt een passende begeleiding aan met het oog op optimale ontwikkelkansen voor elke leerling.
- De leraar heeft kennis van en houdt rekening met de aanwezige diversiteit bij de leerlingen in functie van effectieve leerlingenbegeleiding.

A.4 De evaluatie van de leerlingen

De leermeester:

- observeert en evalueert breed.
- reflecteert en past het didactisch-pedagogisch handelen aan in functie van de evaluatiegegevens en onderwijsbehoeften van de leerlingen.
- geeft doelgerichte en effectieve feedback aan de leerlingen.
- rapporteert over het behalen van de doelen bij de leerlingen en socio-emotioneel welbevinden.

A.5 De leermeester in het team

De leermeester:

- promoot, bevordert en organiseert sportactiviteiten op school in functie van de eindtermen.

B. De professionalisering

De leermeester:

- neemt kennis van resultaten van vakspecifiek onderwijsonderzoek.
- brengt vernieuwende elementen aan op basis van gevolgde professionalisering en in relatie tot onderwijsbehoeften van de leerlingen en de gemaakte afspraken in de school.
- reflecteert over eigen denken en handelen en stuurt bij waar nodig.

C. Het overleg en de samenwerking met directie, collega's, CLB, ouders en eventuele externe actoren

De leermeester:

- werkt samen en overlegt met de directeur, het zorgteam, collega's, de CLB-medewerker en andere partners i.f.v. de leerling (en).
- communiceert met de ouders of andere verantwoordelijke.
- participeert aan de ruimere beleidsontwikkelingen in de school.



ONDERTEKENING

Handtekening personeelslid
voor kennisneming

(naam)

(stamboeknummer).....

(datum)

Handtekening eerste evaluator

(naam)

(datum)

gemeentelijk onderwijs

Alveringem ★ De Panne ★ Diksmuide ★ Gistel ★ Koksijde ★ Middelkerke ★ Nieuwpoort ★ Staden

info@strandenpolder.be ★ strandenpolder.be ★ 059 27 82 95 ★ Vrijheidsstraat 1 - 8470 Gistel

