



## Functiebeschrijving ambt beleidsondersteuner basisonderwijs

Scholengemeenschap Strand&Polder: 119 172

School : .....

Schoolbestuur : .....

Eerste evaluator : De directeur van de school

Tweede evaluator : De algemeen directeur van het stads- of gemeentebestuur/diensthooft personeel

### A. Taken eigen aan de functie

#### A.1 *Beleid*

De beleidsondersteuner ondersteunt de directeur bij:

- Het uitbouwen van een gedragen, geïntegreerd en samenhangend onderwijskundig beleid vertrekkend vanuit het pedagogisch project.
- Het uitvoeren van een systematische, cyclische en betrouwbare evaluatie van de werking van de onderwijsinstelling om de onderwijskwaliteit te bewaken en te verbeteren.
- Het uitrollen van onderwijsonderzoeken (bv. Koala) in de onderwijsinstellings- en klaspraktijk.

#### A.2 *Planning en organisatie van de onderwijsinstelling*

De beleidsondersteuner ondersteunt de directeur bij:

- Het voeren van een motiverend personeelsbeleid met aandacht voor samenwerking, resultaten en effecten en professionalisering.
- Het onderhouden van een passende begeleiding voor elke leerling met het oog op optimale ontwikkel- en leerkansen.

#### A.3 *Coaching*

De beleidsondersteuner ondersteunt de directeur bij het coachen van de teamleden :

- Om het referentiekader onderwijskwaliteit te implementeren.



**A.4 Financieel en administratief beheer**

De beleidsondersteuner ondersteunt de directeur bij:

- Het voeren van een gezond en evenwichtig financieel beleid.

**A.5 Communicatie en vertegenwoordiging**

De beleidsondersteuner ondersteunt de directeur bij:

- Het helder en gericht communiceren naar internen en externen over het gevoerde beleid.

**B. De professionalisering**

- De beleidsondersteuner staat voor leer- en veranderingsbereidheid door te reflecteren en zich systematisch te professionaliseren.

**C. Het overleg en de samenwerking met het personeel, gemeentelijke beleidsverantwoordelijken, gemeentelijke diensten, leerlingen, ouders, CLB en eventuele externe actoren**

- De beleidsondersteuner helpt samenwerkingsverbanden uit te zetten die voor elke leerling het leren, de optimale ontwikkelkansen, het psychisch en sociaal functioneren ten goede komen.
- De beleidsondersteuner communiceert transparant over de werking met alle betrokkenen en zorgt voor een optimale informatiedoorstroming.

**ONDERTEKENING**

Handtekening personeelslid  
voor kennisneming

(naam) .....  
(stamboeknummer).....  
(datum) .....

Handtekening evaluator

(naam) .....  
(datum) .....

